

Dag og År	Formandens initialer	Bladnr.

Referat

Bestyrelsesmøde i TFE-bestyrelse den 27.08.2025

Til stede: Julie Farlov, Julie Johansen, Michael Frederiksen, Sofie Kock Jensen, Tanja Pedersen, Thomas Jensen (referent), Vivi Thyme Thorndal, Lars, Pernille T., Pernille K, Randi og Aase. Fraværende: Ulrik, Jonas

1. Vi starter med en tur rundt på skolen Der var rundvisning på skolen, 6. klassernes nye klasselokale, hallen har fået nyt troldtekt loft, og ved efterskolen er der også sket forbedringer. Udvendigt er der en del plader som er blevet skiftet.	
2. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
3. Nyt fra... herunder elevsituation a. Nyt fra formanden (Vivi) – Siden sidste bestyrelsesmøde, deltaget i dimissionen i efterskole og friskole. b. Børnehaven (PK) - Forældrerep. Michael – Der er blevet lavet nye børnegrupper 2 i stedet for som et forsøg på at optimere personalets ressourcer og give børnene bedre muligheder for at spejle sig i andre børn. Orientering om personale. Pernille K har opsagt sin stilling, og der er sat gang i en proces med at få ansat en ny leder. Orientering omkring forløb med inddragelse af forældrebestyrelse ift kommende stillingsopslag på ny leder til børnehaven. En medhjælper har opsagt sin stilling, og en vikar er blevet fastansat som ny medhjælper. Der er aktuelt et gennemsnit på 31 børn med en klar stigende tendens, hvorfor børnehaven omkring jul runder 42 børn. c. Friskole, SFO (PT) – 197 elever er startet op, der har været en rigtig god stemning blandt børn og personale. I personalegruppen er kommet en del yngre kolleger, der kommer med frisk energi. Der kommer en praktikant i forbindelse med hans lærerstudie primært til musik, engelsk og historie. Han skal være på skolen i 4 uger. Der er løbende samtaler med familier, der ønsker deres børn indskrevet i skolen. Det er ofte henvendelser på de klassetrin, der i forvejen er fyldt godt op. Der afholdes reception for Eva, der er gået på pension. Der har været aktivitetsdag, hvor konceptet på tværs af skolens afdelinger fungerer godt. Mange klasser har været på ture, fodboldturneringer osv., det betyder meget, at skolen kan tilbyde børnene dette, som en vigtig del af skolens DNA. Pernille T orienterede om Frivillighedsalliancen, som skolen er pilotskole på. Tilbuddet er til 7. og 8. klasse, men rækker også ind på den samlede skole. Flere tiltag med frivillighed er i støbeskeen, herunder hjælpetrænere på et lokalt gymnastikhold, og hjælp til afvikling af et stort fodboldarrangement i Raklev. d. Efterskole (JG) - Efterskolerep. Ulrik – Elevtallet er aktuelt 88 elever, da 3 har afbrudt opholdet, men 1 ny er startet. Det er et virkelig fint elevhold, hvor der helt naturligt afprøves grænser i startet. Der er inviteret til forældredag, og eleverne skal på linjetur i næste uge. Orientering om personale, hvor en ny lærer er startet, og en ny musiklærer er ansat pr. 1. oktober 2025.	

Dag og År	Formandens initialer	Bladnr.

e. Medarbejderrep. (RJ og AM) Aase fortalte om en god intro tur, hvor eleverne var glade og blev rystet godt sammen. f. Forstander (LJ) – orienterede om proces ifm Pernille K's opsigelse som leder af børnehaven. Der er ansat en ny pedelmedhjælper, det har været godt. Lars orienterede om et databrud i skolens administrationssystem Commit. På landsplan har det berørt 156.000 personer i forhold til navne, adresser mv. Vi kender endnu ikke til konkrete tilfælde, hvor forældre eller andre tilknyttet skolen på vores skole har været berørt. Lars vil undersøge nærmere og melde ud, så alle er forberedte.	
4. Nyt fra økonomiudvalg (LJ). Saldobalancen gennemgået. Der ses fortsat ind i et bedre resultat end budgetteret, særligt på grund af øget børnetal i børnehaven (=øgede indtægter) og lavere lønudgifter i særligt friskolen på grund af ledige stillinger i perioder. Budgettet er blevet korrigeret i forhold til musiklinjen og sport-adventure, der begge mangler udstyr. Der er endvidere købt nye møbler til et klasselokale i efterskolen. Der er sat ekstra penge af til vedligehold, herunder til murerarbejde og nye vinduer. Proces omkring etablering af ny parkeringsplads er igangsat – der indhentes tilbud på udførelsen af gravearbejdet.	
5. Orientering om processen med den nye elevfløj – Byggesagen hos kommunen er nu tildelt sagsbehandler, der har anmodet om yderligere oplysninger. Sagen ligger hos arkitekten.	
6. Nyt fra øvrige udvalg – Intet nyt.	
7. Planlægningen af bestyrelsens deltagelse i friskolens forældremøder a. 0.-3. kl. 21. aug. (er planlagt på mail) Forældremøderne i indskoling er afholdt og evalueret kort. b. 7.-9. kl. 11. sep. – Julie J deltager i 7. klasse, Sofie og Julie F i 8. klasse, Vivi i 9. klasse c. 4.-6. kl. 18. sep. – Julie F deltager i 4. klasse, Tanja i 5. klasse og Michael i 6. klasse	
8. Planlægning og afholdelse af sensommerfest d. 5. sep. Julie Farlov har talt med Tom og der bliver opsat borde, stole m.v. 5. klasse står for boden. Der er ikke tilmelding og skolen sender reminder ud. Pernille T byder velkommen.	
9. Kommende arrangementer a. Efterskolernes Dag d. 28. sep. Bestyrelsen vender tilbage om de kan deltage.	
10. Planlægning af visionsdag for bestyrelsen – Den 25. oktober, vil der være sammenkomst kl. 09 – 14.	

Dag og År	Formandens initialer	Bladnr.

11. Evt. Bestyrelsesmøde januar – Det skal være tirsdag den 27. januar.	
---	--

- Hvis man har deltaget i bestyrelsesmødet, bekræfter man mødets indhold ved underskrift på referatet.
- Hvis man ikke har deltaget i bestyrelsesmødet, bekræfter man ved underskrift, at man ikke har deltaget i mødet.

UNDERSKRIFTER:

Vivi Thyme Thorndal

Thomas Jensen

Julie Farlov

Sofie Kock Jensen

Michael Frederiksen

Tanja Pedersen

Julie Johansen
