

Dag og År	Formandens initialer	Bladnr.

Referat

Bestyrelsesmøde i TFE-bestyrelse den 2024.05.29

Til stede: Vivi Thorndal (VT), Lars A. Jacobsen (LJ), Aase Møller (AM), Thomas Pedersen (TP, referent), Dorthe Dugbæk (DD, efterskole), Julie Farlov (JF), Pernille Kallehave (PK), Julie Johansen (JJ), Thomas Jensen (TJ), Tanja Pedersen (TaP), Michael Mamsen (MM, børnehave)

Fraværende: Vibeke Lemming Høy (VH), Pernille Thestrup (PT), Jonas Gindesgaard (JG), Sofie Kock Jensen (SKJ).

<p>1. Godkendelse af dagsorden (VT) To nye punkter foreslået: - Evaluering af arbejdsdag på skolen - Kommende arrangementer Begge punkter blev accepteret til dagsorden.</p>	<p>Godkendt</p>
<p>2. Velkommen i bestyrelsen (VT) VT gennemgår retningslinjer for arbejde i bestyrelsen. Adgange, tavshedspligt, forventninger mm.</p>	
<p>3. Orientering af nye bestyrelsesmedlemmer om igangværende processer (VT) Udvidelse af efterskolen er eneste igangværende projekt, som lige er sat igang. Kommer på som punkt senere på dagsorden.</p>	
<p>4. Revidering af forretningsorden for bestyrelsen, se bilag. (VT) Revideret forretningsorden er gennemgået. Skal tilføje, at juletræsfesten er fjernet fra årshjul, da det nu er skolens ledelse, der er tovholder på denne.</p>	<p>Godkendt</p>
<p>5. Nyt fra... herunder elevsituation</p> <p>a. Formanden (VT) Har haft samtale med tilsynsførende (som er blevet valgt på generalforsamlingen). Deltaget i ansættelsessamtaler til kommende børnehaveklasse-leder. LUS samtaler med skolens ledelse. Der er en rød tråd. Vil gerne have mere synlig bestyrelse. Fx droppe forbi kontoret, børnehaven. Møde med banken. Talte om projekt ift. udvidelse af efterskolen. Friskolenforeningens webinar. Får ikke så meget ud af, da vi er ret erfarne. Kan være relevant for nye medlemmer. Hold øje med deres hjemmeside.</p> <p>b. Børnehave (PK) pt. 38 børn. Pr 1. juli 2024: 39 børn. Pr. 31 sept, 34 dec. Giver gennemsnit på 35,42 børn. Har venteliste til 2023, til 2024, til 2025 + 2026. Det går fint i børnehaven. Pædagogisk dag fredag; Førstehjælp og planlægge kommende skoleår. Ny medarbejder er kommet godt ind rollen som samskabende pædagog. Lige holdt forældrebestyrelsesmøde med rigtigt god ny forældrebestyrelse.</p>	

Dag og År	Formandens initialer	Bladnr.

b. Friskole, SFO (PT)

Elever: 195 d.d.

Ansæt ny børnehaveklasseleder. Renee. Starter 1/8. Kommer fra skole i Assens.

Flere til samtale og der har været flere gode kandidater.

Ny elev i 1. klasse.

19/20 elever i kommende 0. kl.

Derudover forventes at starte 4-5 elever ekstra efter ferien.

Mange ude af huset i øjeblikket. Lejrture og mange arrangementer.

Godt gang i afgangsprøver i 9 kl. og prøver i 8. kl.

Har været arbejdsdag. Det er megafedt at vi nåede alle de ting.

SFO

Der er ansat en ny fast medhjælper efter sommerferien som morgenåbner i SFO 4 dage om ugen.

c) Efterskole (JG) + efterskole repræsentant (DD)

89 elever. Fylt til kommende skoleår. Starter 94 efter sommerferien.

Det går virkelig godt. Søde elever der hygger sig meget.

Har været på de store linjefagsrejser. Har været en fornøjelse at have dem med. Alle elever syntes selv, at de havde haft den bedste tur.

Lige nu prøveperioder. Tre-delt periode i øjeblikket. Enten har man Prøve-dag, forberedelsesdag eller aktivitets-dag.

To lærere på barsel i løbet af efteråret. Astrid ansat som barselsvikar for Kenneth

d. Medarbejderrep. (VH og AM)

VH (friskole):

Deltog ikke

AM (Efterskole):

Haft musikfestival. Rigtig god dag.

Gode rutiner på holdet.

Prøver i øjeblikket. Fylder selvfølgelig en del.

Mange der tager hjem i weekenden i øjeblikket. Der bliver fyldt på dem og de skal fordøje. Nogle begynder at være mætte og nogle begynder med fokus på fremtiden.

f. Forstander (LJ)

Friskolens fagfordeling. Stor og kompleks opgave. Er ved at være i mål.

Det sammen med efterskolen. Lidt nemmere her.

Børnehaven: Planlægning af arbejdstid. Tiltræder BUPL og skal følge dette. Lavet skemaer og udregninger. Aftenmøde med BUPL.

Dag og År	Formandens initialer	Bladnr.

<p>Økonomi: Forsikringer. Steg for nogle år siden. Har lige landet aftale, der skærer knap 100.000,- af prisen, blandt andet også hjulpet af LAR projektet som foranstaltning mod overvømmelser.</p>	
<p>6. Nyt fra økonomiudvalg. (Vivi, LJ) Tre økonomiudvalgsmøder siden sidste bestyrelsesmøde. Budgetteret med overskud på 400.000,-. Kommer til at knibe. Skyldes "skæve" ansættelser. Dvs. personale startede tidligere end forventet og én blev en måned mere end budgetteret. Dette har dog været nødvendigt ift daglig drift. Flexjobber i SFO erstattet med pædagog. Har været ekstraordinære møder uden ledelsen ift. lønforhandling af mellemledere og forstander.</p>	
<p>7. Evaluering af generalforsamling (VT) Nyt med start i hallen og start med mad. Syntes dette fungerede godt. Tilslutningen kunne stadig være bedre. Kan vi sælge det bedre nu da vi, i bestyrelsen, er spredt ud over flere årgange. Forslag om at kommunikere mere klart til forældre om hvorfor de skal komme og hvad de får ud af det.</p>	
<p>8. Orientering om tiltag i SFO'en. Evt. beslutning om ændring af SFO-taksten (LJ) Der bliver arbejdet med at hæve serviceniveauet i SFO. Mere opmærksom på at man kunne få passet børn i ferier. Tilmelding til det er blevet mere klart. Der er samarbejde med børnehaven. Aflevering og afhentning i børnehaven i ferieperioder. Udvidet åbningstid i sommerferie. Nu også uge 31 (med ekstrabetaling). Uge 32 stadig med i normal SFO-betaling. Vi vil indføre morgenmad. Indføres fra næste skoleår. Tyv-starter nok allerede i juni måned. Der er pt ca. 15 børn der bruger morgen SFO. Drøftet økonomi ift. øget serviceniveau. Taksten for SFO fastholdes i første omgang, men det skal vurderes, om udgiften til eksempelvis morgenmad kan holdes inden for nuværende takst.</p>	
<p>9. Beslutning om udvidelse af efterskolen med 10 elever fra skoleåret 25/26 (LJ) Som aftalt på visions-økonomidag vil vi gerne øge antal elever i efterskolen for at skaffe øget omsætning til vedligehold og lærerlønninger. Der er samlet 160.000-165.000 pr. elev i indtægt, fordelt på statsstøtte og forældrebetaling. Skal holdes på et niveau hvor vi ikke skal ansætte ekstra lærer eller skal bygge spisesal om. Vi har pt 11 drenge boende i annekset. Har indhentet tilbud fra pavillonfirma. Det er dyrt at få sat dem op, og månedlig leje er høj (op til 40.000,- pr måned). Kan vi bygge noget selv?</p>	Godkendt

Dag og År	Formandens initialer	Bladnr.

<p>Forslag: Udbygge annekset. Bibeholde skallen om annekset (alle installationer er der og kælderen er god). LJ: Fortæller og tegne skitser. Kan skaffe 10 ekstra pladser (8 ekstra ift de 95).</p> <p>Banken regner på om de vil låne os pengene.</p> <p>Haft besøg af 2 arkitektfirmaer. Omkring 200.000,- ift tegninger/godkendelser.</p> <p>Bestyrelsen godkender at gå videre med planerne.</p>	
<p>10. Mødekalender for 24/25, se bilag. (LJ)</p> <p>Sendt datoer ud til mødekalender. Vi bibeholder planen.</p> <p>24. oktober er der også info aften på efterskolen.</p>	
<p>11. Udvalg (VT)</p> <p>Ny bestyrelse er valgt. Udvalgsposter skulle fordeles. Fordelingen blev:</p> <p>a. Økonomiudvalg: VT, TP, TJ</p> <p>b. Byggeudvalg: JF, VT, TJ (Martin brask-holm vil gerne bidrage til arbejdsdag).</p> <p>c. Ansættelsesudvalg: TaP, JJ, (én deltager ved hver ansættelse)</p> <p>d. Sensommerfest: JF, SKJ, TaP</p> <p>e. Rep. og sup. til forældrebestyrelsen i børnehaven: JF, TaP (suppleant)</p> <p>f. PR-ansvarlig: TP</p> <p>g. Visionsseminar: JJ, TP</p> <p>h. P-plads-udvalg: TP, JF, JJ</p>	
<p>12. Planlægning af sensommerfest (VT)</p> <p>Fredag den 6. sep.</p> <p>Bruger skabelon og evalueringer fra sidste fest.</p> <p>Bibeholder picnic – folk tager selv mad med.</p> <p>Udvalget arbejder videre i processen.</p>	
<p>13. Evaluering af arbejdsdag i friskolen</p> <p>Der var 75 tilmeldte inkl. børn.</p> <p>Generel enighed om at det var en succes.</p> <p>Var nogle nye forældre med. De havde noget at sammenligne med fra andre skoler.</p> <p>Forskellige modeller. Et sted er det mødepligt/skoledag, hvor det var oplevelsen, at der mødte færre.</p> <p>Vi vil fortsat bygge på det på frivillighed.</p> <p>PK foreslår at koordinere med arbejdsdag i børnehaven og slutte af med fælles spisning.</p> <p>Dato for arbejdsdørdag næste år fastsættes til den 24. maj.</p>	
<p>14. Kommende arrangementer</p> <p>Børnehaven fylder 7 år i 17. august. Fejrer med at plante træ, hejse.</p> <p>Velkommen til at kigge forbi den 16. august – en god ide hvis muligt omkring kl. 9.00.</p> <p>Efterskolernes dag 29 sept. 13-17 søndag. Det forventes, at bestyrelsen deltager som frivillige hjælpere på dagen.</p>	

Dag og År	Formandens initialer	Bladnr.

<p>Susannes reception. 14 juni</p> <p>7 august. Opstartsgrill aften ansatte og bestyrelse og familier, Besked inden første 1. juli. Bestyrelsen hjælper med at forberede mad.</p> <p>Dimission efterskole. 22 juni kl 14. VT og DD deltager. Friskolen onsdag 26 juni omkring kl 18. VT og PT deltager.</p>	
<p>15. Evt</p> <p>Et bestyrelsesmedlem italesatte en frustration over en besked til forældre om at hente børn før tid fra lejrskole på grund af dårligt vejr kombineret med en del børn, der ikke havde regntøj med. LJ vurderer, at kommunikationen kunne have været bedre, da det ikke var en forventning, men et tilbud til de forældre, der vidste, at deres børn ikke havde regntøj med.</p>	

UNDERSKRIFTER:

Vivi Thyme Thorndal _____

Thomas Pedersen _____

Tanja Pedersen _____

Julie Johansen _____

Julie Farlov _____

Thomas Jensen _____